Gmina Studzienice
ul. Kaszubska 9
77-143 Studzienice
Tel. 59 821 66 00
bip.studzienice.pl
www.studzienice.pl
e-mail: zamowienia_publiczne@studzienice.pl

ZNAK SPRAWY: RI.271.11.2026.NJ

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

„Świadczenie usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Studzienice w roku 2027”

Rodzaj zamówienia: USŁUGI

Tryb udzielenia zamówienia: Postępowanie prowadzone jest w trybie podstawowym bez negocjacji o wartości zamówienia nie przekraczającej progów unijnych określonych w art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.)

Zatwierdził:

Wójt Gminy Studzienice

mgr inż. Bogdan Ryś

Studzienice, dnia 6 listopada 2026 r.

Spis treści:

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO 3
Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA 3
Rozdział III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA 4
Rozdział IV. PODWYKONAWSTWO 6
Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA 6
Rozdział VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH 6
Rozdział VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU 6
Rozdział VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA 7
Rozdział IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE) 9
Rozdział X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW 11
Rozdział XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 11
Rozdział XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ 12
Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY 13
Rozdział XIV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY 14
Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM 15
Rozdział XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ 15
Rozdział XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT 15
Rozdział XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT 17
Rozdział XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT 17
Rozdział XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO 18
Rozdział XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY 19
Rozdział XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY 20
Rozdział XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA 21
Rozdział XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH 22
Rozdział XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ 24
Załącznik nr 1 Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia 24
Załącznik nr 2 Formularz ofertowy aktywny 24
Załącznik nr 2 A Szczegółowy wykaz cen 24
Załącznik nr 3 Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu 24
Załącznik nr 4 Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania 24
Załącznik nr 5 Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy 24
Załącznik nr 6 Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej 24
Załącznik nr 7 Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO 24
Załącznik nr 8 Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania 24
Załącznik nr 9 Wzór umowy 24
Załącznik nr 10 Mapa terenu gminy Studzienice 24

Rozdział I. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Gmina Studzienice
ul. Kaszubska 9
77-143 Studzienice
NIP 842-16-63-765
Regon 770979559
Tel. 59 82 166 07

Adres e-mail: zamowienia_publiczne@studzienice.pl

Adres strony internetowej: https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6dc7cc58-1f12-4aa1-9b94-d7ec75ea7e6b

Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenia zamówienia: **http://www.bip.studzienice.pl** w zakładce „Zamówienia publiczne" -> „Przetargi 2026".

Rozdział II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Postępowanie jest prowadzone w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia
   11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2026 r., poz. 793 ze zm.) – dalej zwanej również ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością przeprowadzenia negocjacji.
3. W zakresie nieuregulowanym niniejszą Specyfikacją Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ", zastosowanie mają przepisy ustawy Pzp. W zakresie nieuregulowanym przez ustawę Pzp oraz SWZ stosuje się przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. z 2026 r. poz. 795).
4. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono na platformie eZamowienia
5. na stronie internetowej Zamawiającego: https://bip.studzienice.pl/dokumenty/3076
   Identyfikator postępowania na ezamowienia: **ocds-148610-6dc7cc58-1f12-4aa1-9b94-d7ec75ea7e6b**
6. Wymagania w zakresie zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, w okolicznościach, o których mowa w art. 95 Pzp
   Zgodnie z zapisami umowy:
   1) Wykonawca, Podwykonawca oraz dalsi Podwykonawcy są zobowiązani w czasie realizacji Umowy zatrudniać na podstawie umowy o pracę osoby, o których mowa w pkt 2) wykonujące wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy.
   2) Wykonawca zobowiązany jest do zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w okresie realizacji Umowy osób wykonujących następujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

a) osób oddelegowanych do wykonywania zamówienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę wykonujących czynności techniczno-formalne związane ze sporządzaniem kalendarzy wraz z harmonogramem wywozu odpadów komunalnych, przyjmowaniem i rozpatrywaniem zgłoszonych reklamacji, sporządzaniem wymaganych obowiązującymi przepisami sprawozdań, wystawianiem faktur za zrealizowane usługi, osób kierujących pojazdami oraz ich pomocników odpowiedzialnych za odbiór odpadów komunalnych z nieruchomości zlokalizowanych na terenie gminy Studzienice.

3) Powyższy wymóg dotyczy również Podwykonawców i dalszych Podwykonawców, którzy będą realizowali przedmiot Umowy.

7. Zamawiający nie określa dodatkowych wymagań związanych z zatrudnianiem osób, o których mowa w art. 96 ust. 2 pkt 2 Pzp.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
10. Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez wykonawców, o których mowa w art. 94 Pzp.
12. **Zamawiający <u>nie dokonuje podziału zamówienia na części</u> z następujących względów**:

    Zamawiający rozważył bardzo dokładnie argumenty przemawiające za i przeciw dokonaniem podziału zamówienia na części.

    a. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Studzienice oraz dostarczenie mieszkańcom pojemników do selektywnego zbierania szkła. Rozdzielenie usług na dwie lub więcej części groziłoby znacznym podwyższeniem kosztów zamówienia ze względu na konieczność odrębnego wliczania kosztów pośrednich przez każdego ze startujących Wykonawców (np. koszty zaplecza, ubezpieczenia, transportu, koordynatorów, systemu utrzymania gwarancji).
    b. Reasumując, Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części ze względu na to, że podział taki groziłby nadmiernymi trudnościami technicznymi oraz nadmiernymi kosztami wykonania zamówienia. Niedokonanie podziału zamówienia podyktowane było zatem względami technicznymi, organizacyjnymi oraz charakterem przedmiotu zamówienia.

Rozdział III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie gminy Studzienice z następujących miejscowości: Bukówki, Cechyny, Chabzewo, Czarna Dąbrowa, Dzierżążnik, Jabłończ Wielki, Kłączno ul. Jeziorna, ul. Miechowicka, ul. Polna, ul. Długa, ul. Krótka, ul. Wczasowa, ul. Wakacyjna, ul. Sosnowa, ul. Modrzewiowa, ul. Lipowa, ul. Brzozowa, ul. Łąkowa, ul. Leśna, ul. Malinowa, ul. Poziomkowa, ul. Strażacka, ul. Jagodowa, ul. Spacerowa, Lipuszek, Łąkie, Małe, Ociaskowo, Okuny, Osława-Dąbrowa, Osowo, Półczno ul. Akacjowa, ul. Brzozowa, ul. Bytowska, ul. Fiołkowa, ul. Górna, ul. Jeziorna, ul. Kaszubska, ul. Klonowa, ul. Krótka, ul. Kwiatowa, ul. Lawendowa, ul. Leśna, ul. Lipowa, ul. Łąkowa, , ul. Malinowa, ul. Pogodna, ul. Polna, ul. Słoneczna, ul. Sosnowa, ul. Spacerowa,

ul. Spokojna, ul. Szkolna, ul. Widokowa, ul. Wspólna, ul. Zielona, Prądzonka, Przewóz, Rabacino, Róg, Róg Gajówka, Skwierawy, Sominy ul. Jeziorna, ul. Młyńska, ul. Górna, ul. Piaskowa, ul. Starowiejska, ul. Sosnowa, ul. Lobeliowa, ul. Akacjowa, ul. Przyjazna, ul. Polna, ul. Brzozowa, ul. Leśna, ul. Sucha Górka, ul. Różana, ul. Wrzosowa, ul. Sportowa, ul. Spacerowa, ul. Długa, ul. Wspólna, ul. Wczasowa, ul. Słoneczna, ul. Urocza, ul. Miła, Studzienice ul. Brzozowa, Studzienice ul. Dworcowa, Studzienice ul. Górna, Studzienice ul. Kaszubska, Studzienice ul. Klonowa, Studzienice ul. Krótka, Studzienice ul. Kwiatowa, Studzienice ul. Łąkowa, Studzienice ul. Miła, Studzienice ul. Osiedle Leśne, Studzienice ul. Osiedle Letniskowe, Studzienice ul. Osiedle Jeziorne, Studzienice ul. Piastowska, Studzienice ul. Pogodna, Studzienice ul. Polna, Studzienice ul. Prosta, Studzienice ul. Radosna, Studzienice ul. Słoneczna, Studzienice ul. Sosnowa, Studzienice ul. Spacerowa, Studzienice ul. Spokojna, Studzienice ul. Topolowa, Studzienice ul. Wąska, Studzienice ul. Wczasowa, Studzienice ul. Wrzosowa, Studzienice ul. Wspólna, Studzienice ul. Zielona, Studzienice ul. Łubinowa, Studzienice ul. Lawendowa, Ugoszcz ul. Akacjowa, ul. Bytowska, ul. Kolejowa, ul. Jeziorna, ul. Dworcowa, ul. Górna, ul. Grand, ul. Krótka, ul. Konwaliowa, ul. Łąkowa, ul. Miła, ul. Mleczna, ul. Młyńska, ul. Osiedlowa, ul. Pochyła, ul. Polna, ul. Pyszna, ul. Słoneczna, ul. Sosnowa, ul. Spacerowa, ul. Szkolna, ul. Świerkowa, ul. Zielona, ul. Wczasowa, ul. Widokowa, ul. Leśna, ul. Zacisze, ul. Zielone Wzgórze, ul. Zielony Dwór. Poglądowa mapa terenu gminy Studzienice stanowi ***Załącznik nr 10 do SWZ.***

2. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonanie między innymi:

   1) świadczenie usługi odbioru, opróżniania i transportu odpadów komunalnych stałych zebranych selektywnie jak i niesegregowanych (zmieszanych) z terenu wszystkich nieruchomości, na których zamieszkują mieszkańcy gminy Studzienice.
   2) wyposażenie wszystkich nieruchomości na terenie gminy Studzienice w worki wykonane z folii polietylenowej LDPE lub HDPE do selektywnego zbierania odpadów komunalnych takich jak: papier, tworzywa sztuczne, metale, opakowania wielomateriałowe, bioodpady.
   3) edukacja ekologiczna – organizacja prelekcji dla uczniów Szkoły Podstawowej im. Ks. Antoniego Peplińskiego w Studzienicach, Szkoły Podstawowej im. TOW Gryf Pomorski w Półcznie oraz Szkoły Podstawowej w Ugoszczy im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera ***Załącznik nr 1 do SWZ.***

<u>Wspólny Słownik Zamówień (CPV):</u>

- **90500000-2 Usługi związane z odpadami**
- **90511000-2 Usługi wywozu odpadów**
- **90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych**
- **90512000-9 Usługi transportu odpadów**

1. **Rozwiązania równoważne:**
   a) W przypadku użycia w SWZ lub załącznikach do SWZ odniesień do norm, europejskich ocen technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp Zamawiający dopuszcza rozwiązania równoważne z opisywanym. Wykonawca analizując dokumentację powinien założyć, że każdemu odniesieniu, o którym mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp ustawy

użytemu w dokumentacji towarzyszy wyraz „lub równoważne".

b) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez zamawiającego.
W takim przypadku, wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych wraz z jego opisem lub normami.

2. Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8.

Rozdział IV. PODWYKONAWSTWO

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

Rozdział V. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

1. Termin wykonania zamówienia od dnia **01.01.2027 r. do dnia 31.12.2027 r. Zamawiający wyjaśnia, iż określenie terminu realizacji wyznaczonymi datami uzasadnione jest koniecznością wykonania usługi w ściśle określonym terminie.**

Rozdział VI. INFORMACJA O PRZEDMIOTOWYCH ŚRODKACH DOWODOWYCH

1. Zamawiający nie żąda od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

Rozdział VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w rozdziale **VIII SWZ** oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
2. O udzielnie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

b) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Warunek, uważa się za spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że posiada następujące dokumenty:

- zezwolenie na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, wydane zgodnie z art. 41 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1587 ze zm.),
- wpis do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1587 ze zm.) w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 3 i 5 ww. ustawy.

c) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

d) **zdolności technicznej lub zawodowej**
Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

Rozdział VIII. PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 Pzp, Wykonawców, w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa
w art. 108 ust. 1 Pzp. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
   a. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
      1. udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
      2. handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
      3. o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2026 r. poz. 1342 ze zm.) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2026 r. poz. 253)
      4. finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
      5. o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
      6. powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. z 2025 r. poz. 1567),
      7. przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
      8. o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew

przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej - lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

b. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa lit. a) ;
c. wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
d. wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
e. jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
f. jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający przewiduje wykluczenie na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

a. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
b. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2025 r. poz. 644) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
c. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2026 r. poz. 522), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od

dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

3. Zamawiający **nie przewiduje wykluczenia wykonawców na podstawie art. 109 ust. 1 ustawy Pzp**.
4. Wykluczenie Wykonawcy następuje zgodnie z art. 111 ustawy Pzp.
5. Zamawiający może wykluczyć wykonawcę na każdym etapie postępowania (art. 110 ust. 1 ustawy Pzp).
6. W celu potwierdzenia niepodlegania wykluczeniu Wykonawca przedkłada oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp stanowiące ***Załącznik nr 4 do SWZ.***

Rozdział IX. OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY, JAKIE ZOBOWIĄZANI SĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ WYKAZANIA BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA (PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE)

1. Do oferty Wykonawca zobowiązany jest dołączyć **aktualne na dzień składania ofert** oświadczenie stanowiące wstępne potwierdzenie, że Wykonawca:
   a) spełniania warunki udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym ***Załącznik nr 3 do SWZ*;**
   b) nie podlega wykluczeniu z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym ***Załącznik nr 4 do SWZ*;**
2. Zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych.
3. **Podmiotowe środki dowodowe wymagane od wykonawcy obejmują:**

   1) W celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VII niniejszej SWZ:

      a) zezwolenie na zbieranie odpadów objętych przedmiotem zamówienia, wydane zgodnie z art. 41 i nast. ustawy z 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1587 ze zm.),
      b) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wprowadzających produkty, produkty w opakowaniach i gospodarujących odpadami, prowadzonego przez Marszałka Województwa, o którym mowa w art. 49 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 1587 ze zm.),w zakresie, o którym mowa w art. 50 ust. 1 pkt 3 i 5 ww. ustawy,

   2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale VIII niniejszej SWZ Zamawiający żąda podmiotowych środków dowodowych:

      a) **oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej**, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2024 r. poz. 1616), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej – według ***Załącznika nr 6 do SWZ***;

4. Zamawiający nie wzywa do złożenia podmiotowych środków dowodowych, jeżeli:
   1) może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Pzp dane umożliwiające dostęp do tych środków;
   2) podmiotowym środkiem dowodowym jest oświadczenie, którego treść odpowiada zakresowi oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1.
5. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia podmiotowych środków dowodowych, które zamawiający posiada, jeżeli wykonawca wskaże te środki oraz potwierdzi ich prawidłowość i aktualność.
6. W zakresie nieuregulowanym ustawą Pzp lub niniejszą SWZ do oświadczeń i dokumentów składanych przez Wykonawcę w postępowaniu zastosowanie mają w szczególności przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
7. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
8. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca może posłużyć się certyfikatem, o którym mowa w ustawie z dnia 5 sierpnia 2025 r. o certyfikacji wykonawców zamówień publicznych (Dz.U. z 2025 r. poz. 1599).
9. Posłużenie się certyfikatem, o którym mowa w pkt 5, ma charakter całkowicie dobrowolny. Wykonawca, który nie posiada ww. certyfikatu lub nie chce się nim posłużyć, składa standardowe podmiotowe środki dowodowe (w szczególności oświadczenia wstępne załącznik nr 5) określone w niniejszej SWZ.
10. W przypadku powołania się na certyfikat, Wykonawca zobowiązany jest wskazać w formularzu ofertowym lub oświadczeniu wstępnym:
    a. numer certyfikatu,
    b. datę jego ważności,
    c. dokładny zakres informacji (kryteriów), które ten certyfikat potwierdza,
    d. adres internetowy ogólnodostępnej i bezpłatnej bazy danych, w której Zamawiający może zweryfikować dokument.
11. Zamawiający samodzielnie pobiera i weryfikuje treść certyfikatu w oficjalnej bazie danych prowadzonej przez ministra właściwego do spraw gospodarki.
12. Zamawiający uznaje certyfikat za wystarczający dowód na spełnienie warunków lub brak podstaw wykluczenia wyłącznie w takim zakresie, w jakim pokrywa się on z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w niniejszym postępowaniu. W zakresie kryteriów

nieobjętych certyfikatem, Wykonawca musi złożyć standardowe podmiotowe środki dowodowe.

Rozdział X. POLEGANIE NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW

1. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych.
2. W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonają świadczenie, do realizacji którego te zdolności są wymagane.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, **składa, wraz z ofertą**, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Wzór oświadczenia stanowi ***Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy).***
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu, a także bada, czy nie zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem wykonawcy.
5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie określonym przez zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

UWAGA: Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

6. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 3, także **oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, stanowiące *Załącznik nr 8 do SWZ*** (jeżeli dotyczy) w zakresie, w jakim wykonawca powołuje się na jego zasoby.

Rozdział XI. INFORMACJA DLA WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIEGAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania
   i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia,

o których mowa w Rozdziale IX ust. 1 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie,
   z którego wynika, które dostawy wykonają poszczególni wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Rozdział XII. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:
   - **przy użyciu komunikatora na platformie e-Zamówienia, która jest bezpłatna i dostępna pod adresem https://ezamowienia.gov.pl.**
   - **poczty elektronicznej e-mail**: zamowienia_publiczne@studzienice.pl

2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania (link prowadzący bezpośrednio do widoku postępowania na Platformie e-Zamówienia): https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-6dc7cc58-1f12-4aa1-9b94-d7ec75ea7e6b
3. Postępowanie można wyszukać również ze strony głównej Platformy e-Zamówienia (przycisk „Przeglądaj postępowania/konkursy").
4. **Identyfikator (ID) postępowania na Platformie e-Zamówienia: ocds-148610-6dc7cc58-1f12-4aa1-9b94-d7ec75ea7e6b**
5. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego musi posiadać konto podmiotu „Wykonawca" na Platformie e-Zamówienia. Szczegółowe informacje na temat zakładania kont podmiotów oraz zasady i warunki korzystania z Platformy e-Zamówienia określa Regulamin Platformy e-Zamówienia, dostępny na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl oraz informacje zamieszczone w zakładce „Centrum Pomocy".
6. Przeglądanie i pobieranie publicznej treści dokumentacji postępowania nie wymaga posiadania konta na Platformie e-Zamówienia ani logowania.
7. Sposób sporządzenia i przekazywania dokumentów elektronicznych lub dokumentów elektronicznych będących kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej (cyfrowe odwzorowania) musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (zw. dalej „Rozporządzeniem w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych).
8. Dokumenty elektroniczne, o których mowa w § 2 ust. 1 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach rozporządzenia Rady Ministrów z 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (zw. dalej „Rozporządzeniem w

sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności"), z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych i przekazuje się jako załączniki. W przypadku formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy pzp, ww. regulacje nie będą miały bezpośredniego zastosowania.

9. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż wymienione w § 2 ust. 1 Rozporządzenia w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych, przekazywane w postępowaniu sporządza się w postaci elektronicznej:
   a) w formatach danych określonych w przepisach Rozporządzenia w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności (i przekazuje się jako załącznik), lub
   b) jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (np. w treści „Formularza do komunikacji").
9. Jeżeli dokumenty elektroniczne, przekazywane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa".
10. **Komunikacja w postępowaniu**, **z wyłączeniem składania ofert,** odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem korespondencji elektronicznej (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie **za pomocą dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez portal e-Zamowienia (Formularz do komunikacji)** lub **poczty elektronicznej**, email: **zamowienia_publiczne@studzienice.pl**.
11. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji" w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy" na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamowienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji" służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.
12. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja".
13. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji" wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).
14. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamowienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamowienia.
15. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamowienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej https://ezamowienia.gov.pl w zakładce „Zgłoś problem".
16. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
    - W zakresie procedury przetargowej – Natalia Jakusz, e-mail: zamowienia_publiczne@studzienice.pl
    - W zakresie przedmiotu zamówienia – Weronika Różek, e-mail: odpady@studzienice.pl

Rozdział XIII. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
3. **Ofertę składa się na <u>aktywnym formularzu ofertowym</u> – Załącznik nr 2 do SWZ. Integralną** część formularza ofertowego stanowi **<u>szczegółowy wykaz cen</u>** – ***Załącznik nr 2 A do SWZ*;**

4. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:
   1) Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu **- Załącznik nr 3 do SWZ**
   2) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania –**Załącznik nr 4 do SWZ;**
   3) zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy –m **Załącznik nr 5 do SWZ (jeżeli dotyczy);**

   4) oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO –**Załącznik nr 7 do SWZ;**

   5) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w tym **pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy**);
   6) oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 8 do SWZ (jeżeli dotyczy)**

Rozdział XIV. SPOSÓB OBLICZANIA CENY OFERTY

1. Wykonawca podaje **<u>cenę za realizację całości przedmiotu zamówienia</u>** na podstawie wyliczenia w ***<u>szczegółowym wykazie cen</u>*** (załącznik nr 2 A do SWZ). **Obliczoną cenę brutto** na podstawie ***szczegółowego wykazu cen*** **<u>uzupełnia się w formularzu ofertowym aktywnym</u>** (*załącznik nr 2 do SWZ)*.
2. **Zaoferowana cena brutto w formularzu ofertowym, wynika z obliczeń w szczegółowym wykazie cen oraz jest z nim spójna.**
3. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w niniejszej SWZ.
4. Cena podana na Formularzu Ofertowym jest ceną ostateczną, niepodlegającą negocjacji i wyczerpującą wszelkie należności Wykonawcy wobec Zamawiającego związane z realizacją przedmiotu zamówienia.
5. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walucie obcej.
7. Wyliczona cena oferty brutto będzie służyć do porównania złożonych ofert i do rozliczenia w trakcie realizacji zamówienia.
8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2026 r. poz. 1263, ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W ofercie, o której mowa w ust. 1, wykonawca ma

obowiązek:

a) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego,
b) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego,
c) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku,
d) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

9. Wzór Formularza Ofertowego został opracowany przy założeniu, iż wybór oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego w zakresie podatku VAT.
   W przypadku, gdy Wykonawca zobowiązany jest złożyć oświadczenie o powstaniu u Zamawiającego obowiązku podatkowego, to winien odpowiednio zmodyfikować treść formularza.

Rozdział XV. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział XVI. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **30 dni**, tj. do **dnia 15.12.2026 r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą wskazanego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

Rozdział XVII. SPOSÓB ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. **Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamowienia** w terminie do dnia **16.11.2026 r., do godz. 10:00**
2. **Instrukcja składania oferty na platformie e-zamowienia**: https://ezamowienia.gov.pl/filmy/skladanie-przez-wykonawce%CC%A8-formularza-ofertowego/
3. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego" udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe".
4. Zalogowany wykonawca używając przycisku „Wypełnij" widocznego pod „Formularzem ofertowym" zobowiązany jest do zweryfikowania poprawności danych automatycznie pobranych przez system z jego konta i uzupełnienia pozostałych informacji dotyczących wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Następnie wykonawca powinien **pobrać „Formularz ofertowy"**, **zapisać go na dysku komputera** użytkownika, uzupełnić pozostałymi danymi wymaganymi przez

Zamawiającego i ponownie zapisać na dysku komputera użytkownika **oraz podpisać odpowiednim rodzajem podpisu elektronicznego**, zgodnie z pkt 9. Uwaga! Nie należy zmieniać nazwy pliku nadanej przez Platformę e-Zamówienia. Zapisany „Formularz ofertowy" należy zawsze otwierać w programie Adobe Acrobat Reader DC.

6. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem zakładki „Oferty/wnioski", widocznej w podglądzie postępowania po zalogowaniu się na konto Wykonawcy. Po wybraniu przycisku „Złóż ofertę" system prezentuje okno składania oferty umożliwiające przekazanie dokumentów elektronicznych, w którym znajdują się dwa pola drag&drop („przeciągnij" i „upuść") służące do dodawania plików.
7. Wykonawca dodaje wybrany z dysku i uprzednio podpisany „Formularz oferty" w pierwszym polu („Wypełniony formularz oferty"). W kolejnym polu („Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę") wykonawca dodaje pozostałe pliki stanowiące ofertę lub składane wraz z ofertą.
8. Jeżeli wraz z ofertą składane są dokumenty zawierające tajemnicę przedsiębiorstwa wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, wraz z jednoczesnym zaznaczeniem w nazwie pliku „Dokument stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa". Zarówno załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa jak i uzasadnienie zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy dodać w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę".
9. Formularz ofertowy podpisuje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formacie PAdES typ wewnętrzny. Pozostałe dokumenty wchodzące w skład oferty lub składane wraz z ofertą, które są zgodnie z ustawą pzp lub rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów w sprawie wymagań dla dokumentów elektronicznych opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, mogą być opatrzone podpisem typu zewnętrznego lub wewnętrznego. W zależności od rodzaju podpisu i jego typu (zewnętrzny, wewnętrzny) w polu „Załączniki i inne dokumenty przedstawione w ofercie przez Wykonawcę" dodaje się uprzednio podpisane dokumenty wraz z wygenerowanym plikiem podpisu (typ zewnętrzny) lub dokument z wszytym podpisem (typ wewnętrzny). W przypadku przekazywania dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
10. System sprawdza, czy złożone pliki są podpisane i automatycznie je szyfruje, jednocześnie informując o tym wykonawcę. Potwierdzenie czasu przekazania i odbioru oferty znajduje się w Elektronicznym Potwierdzeniu Przesłania (EPP) i Elektronicznym Potwierdzeniu Odebrania (EPO). EPP i EPO dostępne są dla zalogowanego Wykonawcy w zakładce „Oferty/Wnioski".
11. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert.
12. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę. Wykonawca wycofuje ofertę w zakładce „Oferty/wnioski" używając przycisku „Wycofaj ofertę".
13. Maksymalny łączny rozmiar plików stanowiących ofertę lub składanych wraz z ofertą to 250 MB.
14. Ponieważ otwarcie ofert nastąpi przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku

awarii tego systemu, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.

15. W sytuacji, o której mowa w pkt 18 zamawiający zamieści na Platformie e-Zamówienia informację o zmianie terminu otwarcia ofert.
16. Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
17. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie e-Zamówienia informacje o których mowa w art. 222 ustawy.

Rozdział XVIII. TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu: **16.11.2026 r., o godz. 10^{30}.**
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postepowania informacje o:
   a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
   b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
4. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
5. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postepowania.

Rozdział XIX. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Wybór najkorzystniejszej oferty zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

   a) Cena (C) – 60 pkt
   b) TERMIN PŁATNOŚCI (T) – 40 pkt

2. Punkty przyznane za kryterium: „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$$\textbf{C – ilość punktów} = \frac{\textbf{najniższa oferowana cena brutto}}{\textbf{cena brutto oferty ocenianej}} \textbf{ x 100 x 60 pkt}$$

   a) Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

   b) Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

3. Punkty przyznane za kryterium: „termin płatności” będą przyznane na podstawie

zadeklarowanego
w formularzu ofertowym terminu płatności faktury wykonawcy wystawionej za wykonane usługi. Punkty przyznane zostaną według poniższych przedziałów:

Termin płatności	Ilość punktów (T)
14 dniowy	**10 pkt**
21 dniowy	**20 pkt**
30 dniowy	**40 pkt**

gdzie:
T – ilość punktów przyznanych danej ofercie za kryterium termin płatności

UWAGA oferty z terminem płatności, krótszym niż 14 dni zostaną odrzucone.

4. Ogólna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

   P = C + T

   gdzie:
   P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie,
   C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę,
   T – liczba punktów przyznanych danej ofercie za termin płatności

5. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert określonych
   w SWZ.
6. Jeżeli złożone oferty otrzymają taką samą liczbę punktów, spośród tych ofert za ofertą najkorzystniejszą zostanie wybrana oferta z najniższą ceną. Jeżeli będą to oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty – do złożenie w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych.
7. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
9. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
10. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
11. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 10, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postepowania.

Rozdział XX. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym

niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty.

2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu,
   o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zastrzega sobie prawo żądania przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
4. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
5. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawią Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania
   i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postepowaniu Wykonawców albo unieważnić postepowanie.
7. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany będzie dostarczyć:
   a) **dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z rozdziałem XXI SWZ,**

Rozdział XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Od Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana jako najkorzystniejsza wymagane będzie wniesienie, w określonym terminie, przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy **w wysokości 3% ceny całkowitej podanej w ofercie przedstawionej przez Wykonawcę.**
2. Zabezpieczenia należytego wykonania umowy wnoszone jest w jednej lub kilku następujących formach:
   1) w pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Pekao S.A. I ODDZIAŁ W BYTOWIE Nr 49 1240 3783 1111 0000 4080 8848** z adnotacją **„Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr RI.271.11.2026.NJ”**. Za datę wniesienia zabezpieczenia uważa się datę wpływu środków na wskazany rachunek bankowy.
   2) w poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej
      z tym, że zobowiązanie kasy jest zobowiązaniem pieniężnym,
   3) w gwarancjach bankowych,
   4) w gwarancjach ubezpieczeniowych,
   5) w poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy nastąpi w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane, z zastrzeżeniem kwoty 30% wysokości zabezpieczenia, która pozostawiona zostanie na

zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji. Pozostawiona kwota zostanie zwrócona nie później niż 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.

4. Jeżeli o udzielenie zamówienia ubiegają się Wykonawcy występujący wspólnie, ponoszą oni solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
5. Jeżeli wyłoniony Wykonawca nie wniesie w określonym terminie zabezpieczenia należytego wykonania umowy Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

Rozdział XXII. INFORMACJE O TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ MOŻLIWOŚCI JEJ ZMIANY

1. Istotne postanowienia umowy zawiera **Wzór umowy – *Załącznik nr 9 do SWZ.***
2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w niżej określonym zakresie, w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
   1) w zakresie wysokości wynagrodzenia w przypadku:
      a) zmiany ustawowej stawki podatku VAT w okresie obowiązywania umowy (ceny jednostkowe netto pozostaną bez zmian, zmianie ulegnie cena brutto w zakresie wynikającym ze zmiany stawki VAT),
      b) zmianę ceny jednostkowej netto i brutto, w przypadku wprowadzenia nowych uregulowań prawa powszechnie obowiązującego, które wymagałyby dokonania takich zmian,

   2) w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1:
      a) jest niemożliwe wskutek działania siły wyższej, o okres działania siły wyższej oraz okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,
      b) jest niemożliwe z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, o okres trwania tych przyczyn,
      c) w przypadku konieczności usunięcia błędów, pominięć lub wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej; koniecznością sporządzenia dodatkowej dokumentacji projektowej lub technicznej; koniecznością uzyskania odpowiednich decyzji administracyjnych, pozwoleń, zezwoleń, zgód, opinii lub innego rodzaju stanowisk właściwych organów administracji publicznej albo innych osób lub ich zmiany – o czas wprowadzenia zmian, usunięcia błędów, sporządzenia odpowiednich dokumentów, uzyskania aktów administracji publicznej albo innych osób lub ich zmiany i uniemożliwiający realizację przedmiotu zamówienia,
      d) zaistnieniem okoliczności polegających na działaniu lub zaniechaniu organów administracji publicznej lub osób trzecich – o czas występowania tych okoliczności, w szczególności:
         − w przypadku przedłużenia się procedur administracyjnych na etapie wydawania opinii, uzgodnień, zgód, postanowień i decyzji administracyjnych, jeżeli przedłużenie to nie wynikało z winy Wykonawcy,
         − w przypadku przedłużających się konsultacji społecznych, wystąpieniem protestów mieszkańców, bądź innych podmiotów, których dotyczy realizacja zamówienia, które mają wpływ na termin realizacji przedmiotu umowy,

− w przypadku wystąpienia nieprzewidywanych w momencie zawarcia niniejszej umowy kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez Zamawiającego lub inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,

e) w przypadku braku produkcji lub wstrzymania produkcji materiałów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia, o okres trwania tych przyczyn,
f) w przypadku wydania orzeczenia lub innego aktu przez sąd lub organ administracji publicznej uniemożliwiającego lub powodującego konieczność czasowego wstrzymania realizacji przedmiotu zamówienia, o okres trwania tych przyczyn,
g) w przypadku odmowy wydania przez organy administracji, sąd lub inne podmioty wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę, o okres trwania tych przyczyn,
h) w przypadku wystąpienia okoliczności wywołanych wirusem SARS-CoV-2, mających wpływ na terminowość realizacji zamówienia, o okres trwania tych przyczyn,
i) w przypadku konieczności pozostania pracowników wykonujących zadanie na kwarantannie lub przymusowej izolacji związanej z zakażeniem wirusem SARS-CoV-2, o okres trwania tych przyczyn,
j) w przypadku dużego wzrostu liczby zachorowań, co skutkowałoby koniecznością pozostania pracowników w izolacji domowej, o okres trwania tej przyczyny,
k) w przypadku wstrzymania produkcji lub dostawy materiałów spowodowanej wirusem SARS-CoV-2, o okres trwania tych przyczyn,

3) **zmiana postanowień umowy co do zakresu świadczenia Wykonawcy** w sytuacji:
   a) zaniechania części robót na wniosek Zamawiającego,
   b) wystąpienia konieczności wykonania zamiennych lub dodatkowych zamówień powiązanych (dostaw lub usług) niezbędnych lub celowych do prawidłowego wykonania zamówienia podstawowego,
   c) zmiany obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
   d) zaistnieniem nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia lub interesu Zamawiającego.

3. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku zaistnienia innych przesłanek, o których mowa w art. 455 Prawo zamówień publicznych.
4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

Rozdział XXIII. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA

1. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp.

2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 Pzp oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
   1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
   2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby. Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:
   1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
   2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1).
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy Pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.
10. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

Rozdział XXIV. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej *„RODO”,* **Zamawiający informuje, że:**

1) Jest administratorem danych osobowych Wykonawcy oraz osób, których dane Wykonawca przekazał w niniejszym postępowaniu;
2) dane osobowe Wykonawcy przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na zadanie pn.: ***„Świadczenie usługi odbierania i transportu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych na terenie Gminy Studzienice w roku 2027”*** prowadzonym w trybie podstawowym;
3) odbiorcami danych osobowych Wykonawcy będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 1320 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
4) dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, w sposób gwarantujący jego nienaruszalność.
5) obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio go dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
6) w odniesieniu do danych osobowych Wykonawcy decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
7) Wykonawca posiada:
   - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych dotyczących Wykonawcy;
   - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych, o ile ich zmiana nie skutkuje zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie narusza integralności protokołu oraz jego załączników;
   - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
   - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
8) Wykonawcy nie przysługuje:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych Wykonawcy jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

W przypadku, gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1-3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, Zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.

Skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 rozporządzenia 2016/679, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

lub konkursu ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą.
Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 rozporządzenia 2016/679, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu.
W przypadku danych osobowych zamieszczonych przez Zamawiającego w Biuletynie Zamówień Publicznych, prawa, o których mowa w art. 15 i art. 16 rozporządzenia 2016/679, są wykonywane w drodze żądania skierowanego do Zamawiającego.

Rozdział XXV. ZAŁĄCZNIKI DO SWZ

Załącznik nr 1	Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia
Załącznik nr 2	Formularz ofertowy aktywny
Załącznik nr 2 A	Szczegółowy wykaz cen
Załącznik nr 3	Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Oświadczenie dotyczące braku podstaw do wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 5	Zobowiązanie innego podmiotu do udostępnienia niezbędnych zasobów Wykonawcy
Załącznik nr 6	Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO
Załącznik nr 8	Oświadczenie podmiotu udostępniającego Wykonawcy zasoby dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia z postępowania
Załącznik nr 9	Wzór umowy
Załącznik nr 10	Mapa terenu gminy Studzienice