WÓJT GMINY
STUDZIENICE
woj. pomorskie

Zarządzenie Nr 24/2026

Wójta Gminy Studzienice

z dnia 10 marca 2026 r.

w sprawie powołania Gminnej Komisji Mieszkaniowej do spraw opiniowania przydziału lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice

Na podstawie art. 6 ust. 1, art. 7 ust. 1 pkt 1 i 7 oraz art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 609 ze zm.), w związku z art. 4 ust. 1–3 ustawy z dnia 21 czerwca 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie Kodeksu cywilnego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 725) oraz uchwałą Nr XIII/85/2012 Rady Gminy Studzienice z dnia 14 lutego 2012 r. (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012 r. poz. 1319) zarządza się, co następuje:

§ 1.

Powołuje się Gminną Komisję Mieszkaniową do spraw opiniowania przydziału lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice, zwaną dalej „Komisją", w następującym składzie:

1. Zastępca Wójta Gminy Studzienice – przewodniczący Komisji,
2. Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Studzienicach – zastępca przewodniczącego Komisji,
3. Inspektor ds. budownictwa i gospodarki przestrzennej – członek Komisji,
4. Referent ds. usług komunalnych – członek Komisji.

§ 2.

Komisja działa na podstawie Regulaminu określającego zakres działania i zasady funkcjonowania Gminnej Komisji Mieszkaniowej do spraw opiniowania przydziału lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice, stanowiącego załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 3.

Komisję powołuje się na czas nieokreślony.

§ 4.

Zarządzenie podlega ogłoszeniu na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Gminy Studzienice https://bip.studzienice.pl w zakładce Wójt/Zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierza się Zastępcy Wójta Gminy Studzienice.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT
mgr inż. Bogdan Ryś

Załącznik do Zarządzenia nr .../2026

Wójta Gminy Studzienice z dnia ... marca 2026 roku

REGULAMIN

działania Gminnej Komisji Mieszkaniowej do spraw opiniowania przydziału lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice

§ 1. Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa zakres działania oraz zasady funkcjonowania Gminnej Komisji Mieszkaniowej do spraw opiniowania przydziału lokali mieszkalnych z mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice, zwanej dalej „Komisją".

§ 2. Zasady pracy i zakres działania Komisji.

1. Komisja sprawuje społeczną kontrolę nad zasadami gospodarowania mieszkaniowym zasobem Gminy Studzienice.
2. Komisję powołuje Wójt Gminy Studzienice w drodze zarządzenia.
3. W skład Komisji wchodzą 4 osoby.
4. Zmiana lub uzupełnienie składu Komisji następuje w trybie przewidzianym dla jej powołania.
5. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych w miarę potrzeb przez przewodniczącego Komisji.
6. Pracami Komisji kieruje jej przewodniczący, a w razie jego nieobecności zastępca przewodniczącego.
7. Komisja podejmuje rozstrzygnięcia w formie opinii sporządzanej na piśmie, w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów, przy udziale co najmniej połowy składu Komisji.
8. W przypadku równej liczby głosów „za" i „przeciw" rozstrzyga głos przewodniczącego Komisji.
9. W posiedzeniach Komisji, za zgodą przewodniczącego, mogą brać udział osoby spoza składu Komisji – bez prawa głosu.

10. Posiedzenia Komisji są protokołowane.
11. Protokół z posiedzenia Komisji podpisują wszyscy członkowie obecni na posiedzeniu.
12. Członek Komisji podlega wyłączeniu w sprawach dotyczących jego osoby, jak również w sprawach dotyczących jego wstępnych i zstępnych w linii prostej, krewnych w linii bocznej do trzeciego stopnia oraz powinowatych w linii prostej pierwszego stopnia i w linii bocznej do trzeciego stopnia.
13. Komisja opiniuje wnioski o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego składane według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
14. W toku rozpatrywania wniosków Komisja może:

    1) żądać od wnioskodawcy ustnych lub pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonego wniosku,
    2) dokonać wizji lokalnej w miejscu zamieszkania wnioskodawcy w celu weryfikacji danych zawartych we wniosku

15. Komisja opiniuje wnioski o zawarcie umowy najmu w oparciu o zasady ustalone w uchwale Nr XIII/85/2012 Rady Gminy Studzienice z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice (Dz. Urz. Woj. Pom. z 2012 r. poz. 1319).
16. Komisja wydaje opinię na podstawie analizy wniosków o najem lokali mieszkalnych oraz dokumentów do nich dołączonych.
17. Komisja sporządza wykaz osób zakwalifikowanych do najmu lokalu mieszkalnego i przedkłada go Wójtowi Gminy Studzienice po każdym posiedzeniu.
18. Sporządzenie wykazu osób zakwalifikowanych do najmu lokalu uzależnione jest od możliwości lokalowych Gminy Studzienice.
19. Opinia Komisji nie ma charakteru wiążącego dla Wójta Gminy Studzienice.
20. Członkowie Komisji zobowiązani są do zachowania tajemnicy służbowej oraz ochrony danych osobowych wnioskodawców i członków ich gospodarstw domowych zgodnie z przepisami o ochronie danych osobowych.

Gmina Studzienice
ul. Kaszubska 9, 77-143 Studzienice
tel.; 59 82 166 00, fax.: 59 82 166 10, e-mail: ug@studzienice.pl
www.studzienice.pl

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr 24/2026

Wójta Gminy Studzienic

z dnia 10 marca 2026 r.

....., dnia .....
(miejscowość)

Wójt Gminy Studzienice
ul. Kaszubska 9
77-143 Studzienice

WNIOSEK

o zawarcie umowy najmu lokalu mieszkalnego na czas nieoznaczony

I. DANE WNIOSKODAWCY:

Imię:

.....

Nazwisko:

.....

Adres zamieszkania (ulica, nr budynku, nr lokalu):

.....

Adres zamieszkania (kod pocztowy, miejscowość):

.....

Adres korespondencyjny – jeżeli jest inny od adresu zamieszkania
(ulica, nr budynku, nr lokalu):

.....

Adres korespondencyjny – jeżeli jest inny od adresu zamieszkania

(kod pocztowy, miejscowość):

.....

Nr telefonu*:

.....

PESEL:

.....

Adres e-mail*:

.....

* podanie danych jest dobrowolne w celu ułatwienia kontaktu umożliwiającego sprawne rozpatrzenie wniosku

II. PREFERENCJE WNIOSKODAWCY DOTYCZĄCE LOKALU:

Wnioskuję o zawarcie umowy dotyczącej lokalu (wskazać adres lokalu mieszkalnego):.....

III. INFORMACJA O OSOBACH ZGŁOSZONYCH WE WNIOSKU DO WSPÓLNEGO ZAMIESZKANIA Z WNIOSKODAWCĄ (CZŁONKOWIE GOSPODARSTWA DOMOWEGO) ORAZ O WYSOKOŚCI OSIĄGANEGO DOCHODU.

1. Oświadczam, że zgłaszam do wspólnego zamieszkania wraz ze mną w najmowanym lokalu następujące osoby:

1. ..... , ..., ...

   (imię i nazwisko) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

   WNIOSKODAWCA

2. ..... , ... , ...

   (imię i nazwisko) (stopień pokrewieństwa) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

   CZŁONEK GOSP. DOM.

3. ..... , ... ,

.....

(imię i nazwisko) (stopień pokrewieństwa) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

CZŁONEK GOSP. DOM.

4. ..... , ... ,

.....

(imię i nazwisko) (stopień pokrewieństwa) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

CZŁONEK GOSP. DOM.

5. ..... , ...

,.....

(imię i nazwisko) (stopień pokrewieństwa) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

CZŁONEK GOSP. DOM.

6. ..... , ... ,

.....

(imię i nazwisko) (stopień pokrewieństwa) (data urodzenia) (adres zamieszkania)

CZŁONEK GOSP. DOM.

IV. OŚWIADCZENIA WNIOSKODAWCY:

1. Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane zawarte w niniejszym wniosku są prawdziwe.
2. Oświadczam, że zapoznałem się z zasadami wynajmowania lokali mieszalnych na czas nieoznaczony regulującymi nabór wniosków o zawarcie umowy najmu lokali mieszkalnych określonych w Uchwale Nr XIII/85/2012 Rady Gminy Studzienice z dnia 14 lutego 2012 r. w sprawie: zasad wynajmowania lokali mieszkalnych wchodzących w skład mieszkaniowego zasobu Gminy Studzienice (Dz.Urz.Woj. Pom. z 2012 r. poz. 1319).
3. Oświadczam, że wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu rozpatrzenia wniosku o przydział lokalu.

V. ZAŁĄCZONE DOKUMENTY:

Do wniosku dołączam następujące dokumenty:

Wykaz wymaganych dokumentów:

1) Potwierdzenie zamieszkania na terenie Gminy Studzience przez okres co najmniej 5 lat;
2) Oświadczenie wnioskodawcy, że znajduje się w warunkach mieszkaniowych kwalifikujących wnioskodawcę do ich poprawy, przez które należy rozumieć:
   a) zamieszkiwanie w lokalu o znacznym przegęszczeniu, w którym łączna powierzchnia mieszkalna (pokoi) nie przekracza 5 m2na jedną osobę uprawnioną do zamieszkiwania w nim, a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego 10 m2, lub
   b) zamieszkiwanie w lokalu niespełniającym wymagań dla pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi w rozumieniu przepisów określających warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki lub zamieszkiwanie w budynkach użytkowych bądź gospodarczych, lub
   c) zamieszkiwanie w lokalu, który ze względu na jego położenie /kondygnację/, wyposażenie techniczne, wielkość nie jest odpowiedni dla najemcy lub osób wspólnie zamieszkujących z powodu podeszłego wieku tych osób, schorzeń narządów ruchu lub niepełnosprawności w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych;

Wykaz dokumentów dodatkowych:

1) Pisemna deklaracja wnioskodawcy o chęci wynajęcia mieszkania z zasobu Gminy Studzienice wraz z uzasadnieniem.

Data, czytelny podpis **Imię i nazwisko wnioskodawcy**

....

Gmina Studzienice
ul. Kaszubska 9, 77-143 Studzienice
tel.; 59 82 166 00, fax.: 59 82 166 10, e-mail: ug@studzienice.pl
www.studzienice.pl

.....

(miejscowość, data)

.....

(imię i nazwisko)

.....

(adres zamieszkania)

.....

(nr tel. opcjonalnie)

Oświadczenie

Ja niżej podpisany/a oświadczam, że znajduje się w warunkach mieszkaniowych kwalifikujących wnioskodawcę do ich poprawy, przez które należy mieć:

☐ zamieszkiwanie w lokalu o znacznym przegęszczeniu, w którym łączna powierzchnia mieszkalna (pokoi) nie przekracza 5 m2na jedną osobę uprawnioną do zamieszkiwania w nim, a w przypadku gospodarstwa jednoosobowego 10 m2, lub

☐ zamieszkiwanie w lokalu niespełniającym wymagań dla pomieszczeń przeznaczonych na pobyt ludzi w rozumieniu przepisów określających warunki techniczne jakim powinny odpowiadać budynki lub zamieszkiwanie w budynkach użytkowych bądź gospodarczych, lub

☐ zamieszkiwanie w lokalu, który ze względu na jego położenie /kondygnację/, wyposażenie techniczne, wielkość nie jest odpowiedni dla najemcy lub osób wspólnie zamieszkujących z powodu podeszłego wieku tych osób, schorzeń narządów ruchu lub niepełnosprawności w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnieniu osób niepełnosprawnych.

....

(miejscowość, data) (podpis wnioskodawcy)

☐ - proszę zaznaczyć właściwą kratkę znakiem

Gmina Studzienice
ul. Kaszubska 9, 77-143 Studzienice
tel.; 59 82 166 00, fax.: 59 82 166 10, e-mail: ug@studzienice.pl
www.studzienice.pl

Klauzula informacyjna

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz.U.UE.L. z 2016r. Nr 119, s.1 ze zm.) – dalej: „RODO" informuję, że:

1) Administratorem Państwa danych jest Urząd Gminy w Studzienicach (adres: ul. Kaszubska 9, 77-143 Studzienice, adres mailowy: ug@studzienice.pl, tel. 59 821 66 10).
2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adresem Administratora.
3) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na administratorze tj. realizacji zadań ***w związku z prowadzonym postępowaniem administracyjnym dotyczącym wniosków o zawarcie umowy najmu lakolu mieszkalnego.***
4) Podstawą prawną przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w zw. z uchwałą nr XIII/85/2012 Rady Gminy Studzienice z dnia 10 kwietnia 2012 r.
5) Państwa dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji ww. celu z uwzględnieniem okresów przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych.
6) Państwa dane osobowe będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, lecz nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym o profilowaniu.
7) Państwa dane osobowe nie będą przekazywane poza Europejski Obszar Gospodarczy (obejmujący Unię Europejską, Norwegię, Liechtenstein i Islandię).
8) W związku z przetwarzaniem Państwa danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:

a) prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii;
b) prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych osobowych;
c) prawo do ograniczenia przetwarzania danych osobowych;
d) w przypadku gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie wyrażonej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a RODO) - prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;

e) prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa), w sytuacji, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO);

9) Podanie przez Państwa danych osobowych w związku z ciążącym na Administratorze obowiązkiem prawnym jest obowiązkowe, a ich nieprzekazanie skutkować będzie brakiem realizacji celu, o którym mowa w punkcie 3.

10) Państwa dane mogą zostać przekazane podmiotom zewnętrznym na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych usługodawcom wykonującym usługi z zakresu księgowości oraz doradztwa prawnego, a także podmiotom lub organom uprawnionym na podstawie przepisów prawa.

....

(miejscowość, data) (podpis wnioskodawcy)