

**Ogłoszenie o zamówieniu
Dostawy**

„Dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowych”

SEKCJA I - ZAMAWIAJĄCY**1.1.) Rola zamawiającego**

Postępowanie prowadzone jest samodzielnie przez zamawiającego

1.2.) Nazwa zamawiającego: Gmina Studzienice

1.3.) Oddział zamawiającego: Gmina Studzienice

1.4) Krajowy Numer Identyfikacyjny: REGON 770979559

1.5) Adres zamawiającego

1.5.1.) Ulica: Kaszubska

1.5.2.) Miejscowość: Studzienice

1.5.3.) Kod pocztowy: 77-143

1.5.4.) Województwo: pomorskie

1.5.5.) Kraj: Polska

1.5.6.) Lokalizacja NUTS 3: PL636 - Słupski

1.5.9.) Adres poczty elektronicznej: zamowienia_publiczne@studzienice.pl

1.5.10.) Adres strony internetowej zamawiającego: bip.studzienice.pl

1.6.) Rodzaj zamawiającego: Zamawiający publiczny - jednostka sektora finansów publicznych - jednostka samorządu terytorialnego

1.7.) Przedmiot działalności zamawiającego: Ogólne usługi publiczne

SEKCJA II – INFORMACJE PODSTAWOWE**2.1.) Ogłoszenie dotyczy:**

Zamówienia publicznego

2.2.) Ogłoszenie dotyczy usług społecznych i innych szczególnych usług: Nie

2.3.) Nazwa zamówienia albo umowy ramowej:

„Dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowych”

2.4.) Identyfikator postępowania: ocds-148610-bfa480ba-b0a2-4008-9cfa-739fc4bfff50

2.5.) Numer ogłoszenia: 2025/BZP 00109241

2.6.) Wersja ogłoszenia: 01

2.7.) Data ogłoszenia: 2025-02-18

2.8.) Zamówienie albo umowa ramowa zostały ujęte w planie postępowań: Tak

2.9.) Numer planu postępowań w BZP: 2025/BZP 00016849/02/P

2.10.) Identyfikator pozycji planu postępowań:

1.2.1 Dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowych

2.11.) O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wyłącznie wykonawcy, o których mowa w art. 94 ustawy: Nie

2.14.) Czy zamówienie albo umowa ramowa dotyczy projektu lub programu współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej: Tak

2.15.) Nazwa projektu lub programu

Projekt pn. „Szkoły na medal w Gminie Studzienice” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+), Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej) w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027 (FEP 2021-2027).

2.16.) Tryb udzielenia zamówienia wraz z podstawą prawną

Zamówienie udzielane jest w trybie podstawowym na podstawie: art. 275 pkt 1 ustawy

SEKCJA III – UDOSTĘPNIANIE DOKUMENTÓW ZAMÓWIENIA I KOMUNIKACJA**3.1.) Adres strony internetowej prowadzonego postępowania**

<https://ezamowienia.gov.pl/mp-client/search/list/ocds-148610-bfa480ba-b0a2-4008-9cfa-739fc4bfff50>

3.2.) Zamawiający zastrzega dostęp do dokumentów zamówienia: Nie**3.4.) Wykonawcy zobowiązani są do składania ofert, wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, oświadczeń oraz innych dokumentów wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej: Tak****3.5.) Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami - adres strony internetowej:** 1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj.:

- przy użyciu Platformy e-Zamówienia, która jest bezpłatna i dostępna pod adresem <https://ezamowienia.gov.pl>.
- ePUAP (Elektroniczna Skrzynka Podawcza – nazwa – Urząd Gminy Studzienice): <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, Skrzynka ESP - 510rl0qonl
- poczty elektronicznej e-mail: zamowienia_publiczne@studzienice.pl.

3.6.) Wymagania techniczne i organizacyjne dotyczące korespondencji elektronicznej: 11. Komunikacja w postępowaniu, z wyłączeniem składania ofert, odbywa się drogą elektroniczną za pośrednictwem korespondencji elektronicznej (inna niż oferta Wykonawcy i załączniki do oferty) odbywa się elektronicznie za pomocą poczty elektronicznej, email:

zamowienia_publiczne@studzienice.pl.

12. Zamawiający dopuszcza również komunikację za pomocą dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP oraz udostępnionego przez portal e-Zamówienia (Formularz do komunikacji). Korespondencja przesłana za pomocą tego formularza nie może być szyfrowana.

13. Możliwość korzystania w postępowaniu z „Formularzy do komunikacji” w pełnym zakresie wymaga posiadania konta „Wykonawcy” na Platformie e-Zamówienia oraz zalogowania się na Platformie eZamowienia. Do korzystania z „Formularzy do komunikacji” służących do zadawania pytań dotyczących treści dokumentów zamówienia wystarczające jest posiadanie tzw. konta uproszczonego na Platformie e-Zamówienia.

14. Wszystkie wysłane i odebrane w postępowaniu przez wykonawcę wiadomości widoczne są po zalogowaniu w podglądzie postępowania w zakładce „Komunikacja”.

15. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem „Formularzy do komunikacji” wynosi 150 MB (wielkość ta dotyczy plików przesyłanych jako załączniki do jednego formularza).

16. Minimalne wymagania techniczne dotyczące sprzętu używanego w celu korzystania z usług Platformy e-Zamowienia oraz informacje dotyczące specyfikacji połączenia określa Regulamin Platformy e-Zamowienia.

17. W przypadku problemów technicznych i awarii związanych z funkcjonowaniem Platformy eZamowienia użytkownicy mogą skorzystać ze wsparcia technicznego dostępnego pod numerem telefonu (32) 77 88 999 lub drogą elektroniczną poprzez formularz udostępniony na stronie internetowej <https://ezamowienia.gov.pl> w zakładce „Zgłoś problem”.

3.8.) Zamawiający wymaga sporządzenia i przedstawienia ofert przy użyciu narzędzi elektronicznego modelowania danych budowlanych lub innych podobnych narzędzi, które nie są ogólnie dostępne: Nie**3.12.) Oferta - katalog elektroniczny: Nie dotyczy****3.14.) Języki, w jakich mogą być sporządzane dokumenty składane w postępowaniu:**

polski

3.15.) RODO (obowiązek informacyjny): 1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- ☐ administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Studzienice, realizujący zadania przez Urząd Gminy Studzienice z siedzibą przy ul. Kaszubskiej 9, 77-143 Studzienice,
- ☐ inspektorem ochrony danych osobowych w Urzędzie Gminy Studzienice jest Pan Marek Puś, kontakt: marek.pus@cibi24.pl;
- ☐ Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „Dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowych” - nr RI.271.2.2025.PB
- ☐ odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
- ☐ Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji w/w postępowania z uwzględnieniem okresów

przechowywania określonych w przepisach odrębnych, w tym przepisów archiwalnych;

☐ obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;

☐ w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

☐ posiada Pani/Pan:

– na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;

– na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych ;

– na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;

– prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

☐ nie przysługuje Pani/Panu:

– w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;

– prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

– na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

☐ przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

SEKCJA IV – PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

4.1.) Informacje ogólne odnoszące się do przedmiotu zamówienia.

4.1.1.) Przed wszczęciem postępowania przeprowadzono konsultacje rynkowe: Nie

4.1.2.) Numer referencyjny: RI.271.2.2025.PB

4.1.3.) Rodzaj zamówienia: Dostawy

4.1.4.) Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania: Nie

4.1.8.) Możliwe jest składanie ofert częściowych: Tak

4.1.9.) Liczba części: 5

4.1.10.) Ofertę można składać na wszystkie części

4.1.11.) Zamawiający ogranicza liczbę części zamówienia, którą można udzielić jednemu wykonawcy: Nie

4.1.13.) Zamawiający uwzględnia aspekty społeczne, środowiskowe lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia: Tak

4.1.14.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub etykiety w opisie przedmiotu zamówienia:

Zamawiający uwzględnił wymagania w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, zgodnie z art. 100 ust. 1 ustawy

4.2. Informacje szczegółowe odnoszące się do przedmiotu zamówienia:

Część 1

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowych: im. Ks. Antoniego Peplińskiego w Studzienicach, im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej w Ugoszu oraz Szkoły Podstawowej im. TOW Gryf Pomorski w Pólcźnie w ramach projektu pn. „Szkoły na Medal w Gminie Studzienice” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

1. Zamówienie udzielone będzie w podziale na części:

Część 1: Dostawa pomocy dydaktycznych przeznaczonych dla uczniów szkoły podstawowej do prowadzenia zajęć rozwijających z zakresu matematyki, języka angielskiego, geografii, z zakresu kompetencji obywatelskich .

3. Przedmioty dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, zapakowane w oryginalnym opakowaniu, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz winny spełniać normy bezpieczeństwa.

4. Dostarczone pomoce muszą posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa (o ile są wymagane) poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: testy, atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające ich wykorzystanie zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach.

5. Dostarczone pomoce muszą spełniać wymogi zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz uniwersalnego projektowania (projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników), co pozwoli tym osobom na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami i będzie

oparte o ile to możliwe na następujących regułach:

- > równe szanse dla wszystkich,
- > elastyczność w użytkowaniu,
- > prostota i intuicyjność w użyciu,
- > postrzegalność informacji,
- > tolerancja na błędy,
- > niewielki wysiłek fizyczny podczas użytkowania,
- > rozmiar i przestrzeń wystarczające do użytkowania,
- > percepcja równości (projekt powinien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące).

6. Dokumentami regulującymi kwestie dostępności są: Standardy dostępności dla polityk spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

7. Wykonawca na koszt własny dostarczy pomoce do wskazanych szkół pod wskazane adresy. Koszt dostawy i montażu należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ .

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

37524100-8 - Gry edukacyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór najkorzystniejszej oferty dla części 1,2,3,4, zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena (C) – 60%

„Termin wykonania zamówienia” (T) – 40 %

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie.

Punkty przyznane za kryterium: „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$C - \text{ilość punktów} = (\text{najniższa oferowana cena brutto}) / (\text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \times 60\%$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty przyznane za kryterium: „Termin wykonania zamówienia” będą przyznawane w skali:

Termin wykonania zamówienia Liczba punktów

Od 28 dni do 30 dni P = 0 pkt

Od 25 dni do 27 dni P = 15 pkt

Od 21 dni do 24 dni P = 30 pkt

Od 15 dni do 20 dni P = 40 pkt

Uwaga: Termin wykonania zamówienia dla każdej części nr 1,2,3,4:

Maksymalnie do 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Minimalnie 15 dni od dnia zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie dłuższy niż określony maksymalny termin wykonania zamówienia, to będzie to traktowane jako niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie krótszy niż określony minimalny termin wykonania zamówienia, przyznana za to kryterium ocena będzie równa ocenie przyznanej za zaproponowanie minimalnego terminu wykonania zamówienia.

Ogólna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$$P = C + T$$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

T – liczba punktów przyznanych danej ofercie za termin wykonania zamówienia.

10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ.

11. Jeżeli będą oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. .

12. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 2

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowo-wych: im. Ks. Antoniego Peplińskiego w Studzienicach, im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej w Ugoszcz- czy oraz Szkoły Podstawowej im. TOW Gryf Pomorski w Pólcźnie w ramach projektu pn. „Szkoły na Medal w Gminie Studzienice” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

1. Zamówienie udzielone będzie w podziale na części:

2) Część nr 2: Dostawa multimedialnych programów edukacyjnych do prowadzenia zajęć dydaktyczno-wyrównawczych, zajęć rozwijających z zakresu chemii oraz zajęć z doradztwa zawodowego (do SP Studzienice, Ugoszcz, Pólcžno).

3. Przedmioty dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, zapakowane w oryginalnym opakowaniu, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz winny spełniać normy bezpieczeństwa.

4. Dostarczone pomoce muszą posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa (o ile są wymagane) poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: testy, atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające ich wykorzystanie zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach.

5. Dostarczone pomoce muszą spełniać wymogi zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz uniwersalnego projektowania (projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników), co pozwoli tym osobom na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami i będzie oparte o ile to możliwe na następujących regułach:

- > równe szanse dla wszystkich,
- > elastyczność w użytkowaniu,
- > prostota i intuicyjność w użyciu,
- > postrzegalność informacji,
- > tolerancja na błędy,

- > niewielki wysiłek fizyczny podczas użytkowania,
- > rozmiar i przestrzeń wystarczające do użytkowania,
- > percepcja równości (projekt powinien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące).

6. Dokumentami regulującymi kwestie dostępności są: Standardy dostępności dla polityk spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

7. Wykonawca na koszt własny dostarczy pomoce do wskazanych szkół pod wskazane adresy. Koszt dostawy i montażu należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ .

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór najkorzystniejszej oferty dla części 1,2,3,4, zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena (C) – 60%

„Termin wykonania zamówienia” (T) – 40 %

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie.

Punkty przyznane za kryterium: „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$C - \text{ilość punktów} = (\text{najniższa oferowana cena brutto}) / (\text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \times 60\%$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty przyznane za kryterium: „Termin wykonania zamówienia” będą przyznawane w skali:

Termin wykonania zamówienia Liczba punktów

Od 28 dni do 30 dni P = 0 pkt

Od 25 dni do 27 dni P = 15 pkt

Od 21 dni do 24 dni P = 30 pkt

Od 15 dni do 20 dni P = 40 pkt

Uwaga: Termin wykonania zamówienia dla każdej części nr 1,2,3,4:

Maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Minimalnie 15 dni od dnia zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie dłuższy niż określony maksymalny termin wykonania zamówienia, to będzie to traktowane jako niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie krótszy niż określony minimalny termin wykonania zamówienia, przyznana za to kryterium ocena będzie równa ocenie przyznanej za zaproponowanie minimalnego terminu wykonania zamówienia.

Ogólna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$P = C + T$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

T – liczba punktów przyznanych danej ofercie za termin wykonania zamówienia.

10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych

w SWZ.

11. Jeżeli będą oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

12. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 3

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowo-wych: im. Ks. Antoniego Peplińskiego w Studzienicach, im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej w Ugoszczu oraz Szkoły Podstawowej im. TOW Gryf Pomorski w Pólcźnie w ramach projektu pn. „Szkoły na Medal w Gminie Studzienice” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

1. Zamówienie udzielone będzie w podziale na części:

Część nr 3: Dostawa pomocy dydaktycznych do prowadzenia zajęć rozwijających kompetencje uczniów z zakresu chemii (do SP Studzienice, Ugoszcz, Pólcžno).

3. Przedmioty dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, zapakowane w oryginalnym opakowaniu, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz winny spełniać normy bezpieczeństwa.

4. Dostarczone pomoce muszą posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa (o ile są wymagane) poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: testy, atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające ich wykorzystanie zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach.

5. Dostarczone pomoce muszą spełniać wymogi zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz uniwersalnego projektowania (projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników), co pozwoli tym osobom na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami i będzie oparte o ile to możliwe na następujących regułach:

- > równe szanse dla wszystkich,
- > elastyczność w użytkowaniu,
- > prostota i intuicyjność w użyciu,
- > postrzegalność informacji,
- > tolerancja na błędy,
- > niewielki wysiłek fizyczny podczas użytkowania,
- > rozmiar i przestrzeń wystarczające do użytkowania,
- > percepcja równości (projekt powinien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące).

6. Dokumentami regulującymi kwestie dostępności są: Standardy dostępności dla polityk spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

7. Wykonawca na koszt własny dostarczy pomoce do wskazanych szkół pod wskazane adresy. Koszt dostawy i montażu

należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ .

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

39162110-9 - Sprzęt dydaktyczny

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór najkorzystniejszej oferty dla części 1,2,3,4, zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena (C) – 60%

„Termin wykonania zamówienia” (T) – 40 %

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie.

Punkty przyznane za kryterium: „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$C - \text{ilość punktów} = (\text{najniższa oferowana cena brutto}) / (\text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \times 60\%$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty przyznane za kryterium: „Termin wykonania zamówienia” będą przyznawane w skali:

Termin wykonania zamówienia Liczba punktów

Od 28 dni do 30 dni P = 0 pkt

Od 25 dni do 27 dni P = 15 pkt

Od 21 dni do 24 dni P = 30 pkt

Od 15 dni do 20 dni P = 40 pkt

Uwaga: Termin wykonania zamówienia dla każdej części nr 1,2,3,4:

Maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Minimalnie 15 dni od dnia zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie dłuższy niż określony maksymalny termin wykonania zamówienia, to będzie to traktowane jako niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie krótszy niż określony minimalny termin wykonania zamówienia, przyznana za to kryterium ocena będzie równa ocenie przyznanej za zaproponowanie minimalnego terminu wykonania zamówienia.

Ogólna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$P = C + T$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

T – liczba punktów przyznanych danej ofercie za termin wykonania zamówienia.

10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ.

11. Jeżeli będą oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

12. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta

otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty. 16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60,00

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia

4.3.6.) Waga: 40,00

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Nie

Część 4

4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowo-wych: im. Ks. Antoniego Peplińskiego w Studzienicach, im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej w Ugoszu-czy oraz Szkoły Podstawowej im. TOW Gryf Pomorski w Pólcźnie w ramach projektu pn. „Szkoły na Medal w Gminie Studzienice” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

1. Zamówienie udzielone będzie w podziale na części:

Część nr 4: Dostawa pomocy dydaktycznych oraz programów multimedialnych i aplikacji do prowadzenia zajęć z szybkiego czytania oraz technik uczenia się (do SP Studzienice, Ugoszcz).

3. Przedmioty dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, zapakowane w oryginalnym opakowaniu, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz winny spełniać normy bezpieczeństwa.

4. Dostarczone pomoce muszą posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa (o ile są wymagane) poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: testy, atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające ich wykorzystanie zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach.

5. Dostarczone pomoce muszą spełniać wymogi zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz uniwersalnego projektowania (projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników), co pozwoli tym osobom na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami i będzie oparte o ile to możliwe na następujących regułach:

- > równe szanse dla wszystkich,
- > elastyczność w użytkowaniu,
- > prostota i intuicyjność w użyciu,
- > postrzegalność informacji,
- > tolerancja na błędy,
- > niewielki wysiłek fizyczny podczas użytkowania,
- > rozmiar i przestrzeń wystarczające do użytkowania,
- > percepcja równości (projekt powinien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące).

6. Dokumentami regulującymi kwestie dostępności są: Standardy dostępności dla polityk spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

7. Wykonawca na koszt własny dostarczy pomoce do wskazanych szkół pod wskazane adresy. Koszt dostawy i montażu należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ .

4.2.6.) Główny kod CPV: 39162100-6 - Pomoce dydaktyczne

4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:

48190000-6 - Pakiety oprogramowania edukacyjnego

37524100-8 - Gry edukacyjne

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór najkorzystniejszej oferty dla części 1,2,3,4, zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena (C) – 60%

„Termin wykonania zamówienia” (T) – 40 %

Ocena ofert zostanie dokonana dla każdej części oddzielnie.

Punkty przyznane za kryterium: „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$C - \text{ilość punktów} = (\text{najniższa oferowana cena brutto}) / (\text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \times 60\%$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty przyznane za kryterium: „Termin wykonania zamówienia” będą przyznawane w skali:

Termin wykonania zamówienia Liczba punktów

Od 28 dni do 30 dni P = 0 pkt

Od 25 dni do 27 dni P = 15 pkt

Od 21 dni do 24 dni P = 30 pkt

Od 15 dni do 20 dni P = 40 pkt

Uwaga: Termin wykonania zamówienia dla każdej części nr 1,2,3,4:

Maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Minimalnie 15 dni od dnia zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie dłuższy niż określony maksymalny termin wykonania zamówienia, to będzie to traktowane jako niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie krótszy niż określony minimalny termin wykonania zamówienia, przyznana za to kryterium ocena będzie równa ocenie przyznanej za zaproponowanie minimalnego terminu wykonania zamówienia.

Ogólna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$P = C + T$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

T – liczba punktów przyznanych danej ofercie za termin wykonania zamówienia.

10. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ.

11. Jeżeli będą oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

12. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.

14. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.

15. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

16. W przypadku braku zgody, o której mowa w ust. 11, oferta podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe**Kryterium 1****4.3.5.) Nazwa kryterium:** Cena**4.3.6.) Waga:** 60,00**Kryterium 2****4.3.4.) Rodzaj kryterium:** inne.**4.3.5.) Nazwa kryterium:** Termin wykonania zamówienia**4.3.6.) Waga:** 40,00**4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert:** Nie**Część 5****4.2.2.) Krótki opis przedmiotu zamówienia**

Przedmiotem zamówienia jest zakup, dostawa pomocy dydaktycznych, programów multimedialnych oraz sprzętu komputerowego wraz z oprogramowaniem na potrzeby zajęć realizowanych w szkołach podstawowo-wych: im. Ks. Antoniego Peplińskiego w Studzienicach, im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej w Ugoszcz-czy oraz Szkoły Podstawowej im. TOW Gryf Pomorski w Pólcźnie w ramach projektu pn. „Szkoły na Medal w Gminie Studzienice” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

1. Zamówienie udzielone będzie w podziale na części:

Część nr 5: Dostawa sprzętu komputerowego wraz z osprzętem i oprogramowaniem jako wyposażenie pracowni komputerowej tworzonej na potrzeby zajęć w ramach koła informatycznego realizowanych na rzecz uczniów objętych edukacją w Szkole Podstawowej im. Obrońców Polskości na Ziemi Ugoskiej w Ugoszczu (do SP Ugoszcz).

3. Przedmioty dostarczone w ramach zamówienia muszą być fabrycznie nowe, nieużywane, zapakowane w oryginalnym opakowaniu, nieuszkodzone, nieobciążone prawami osób trzecich oraz winny spełniać normy bezpieczeństwa.

4. Dostarczone pomoce muszą posiadać atesty i certyfikaty bezpieczeństwa (o ile są wymagane) poświadczające zgodność z normami obowiązującymi w Unii Europejskiej. Oznacza to, że są całkowicie bezpieczne i posiadają wymagane prawem dopuszczenia do obrotu i stosowania: testy, atesty i certyfikaty, aprobaty techniczne, świadectwa badań umożliwiające ich wykorzystanie zgodnie z wymogami bezpieczeństwa i higieny w publicznych szkołach.

5. Dostarczone pomoce muszą spełniać wymogi zasad horyzontalnych równości szans i niedyskryminacji, w tym w zakresie dostępności dla osób z niepełnosprawnościami oraz uniwersalnego projektowania (projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników), co pozwoli tym osobom na korzystanie z nich na zasadzie równości z innymi osobami i będzie oparte o ile to możliwe na następujących regułach:

- > równe szanse dla wszystkich,
- > elastyczność w użytkowaniu,
- > prostota i intuicyjność w użyciu,
- > postrzegalność informacji,
- > tolerancja na błędy,
- > niewielki wysiłek fizyczny podczas użytkowania,
- > rozmiar i przestrzeń wystarczające do użytkowania,
- > percepcja równości (projekt powinien minimalizować możliwość postrzegania indywidualnego jako dyskryminujące).

6. Dokumentami regulującymi kwestie dostępności są: Standardy dostępności dla polityk spójności 2021-2027, które stanowią załącznik nr 2 do Wytycznych dotyczących realizacji zasad równościowych w ramach funduszy unijnych na lata 2021-2027.

7. Wykonawca na koszt własny dostarczy pomoce do wskazanych szkół pod wskazane adresy. Koszt dostawy i montażu należy uwzględnić w cenach jednostkowych dostarczanych produktów i nie powinien stanowić odrębnej pozycji na fakturze/rachunku.

9. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi Załącznik nr 3 do SWZ .

4.2.6.) Główny kod CPV: 30200000-1 - Urządzenia komputerowe**4.2.7.) Dodatkowy kod CPV:**

30232000-4 - Sprzęt peryferyjny

31710000-6 - Sprzęt elektroniczny

48000000-8 - Pakiety oprogramowania i systemy informatyczne

30230000-0 - Sprzęt związany z komputerami

4.2.8.) Zamówienie obejmuje opcje: Nie

4.2.10.) Okres realizacji zamówienia albo umowy ramowej: 30 dni

4.2.11.) Zamawiający przewiduje wznowienia: Nie

4.2.13.) Zamawiający przewiduje udzielenie dotychczasowemu wykonawcy zamówień na podobne usługi lub roboty budowlane: Nie

4.3.) Kryteria oceny ofert:

4.3.1.) Sposób oceny ofert: Wybór najkorzystniejszej oferty dla części nr 5 zostanie dokonany w oparciu o poniższe kryteria:

Cena (C) – 60 %

Termin wykonania zamówienia (T) – 35 %

„Aspekty społeczne” (S) – 5 %

Punkty przyznane za kryterium: „Cena” będą liczone wg następującego wzoru:

$C - \text{ilość punktów} = (\text{najniższa oferowana cena brutto}) / (\text{cena brutto oferty ocenianej}) \times 100 \times 60\%$

Podstawą przyznania punktów w kryterium „cena” będzie cena ofertowa brutto podana przez Wykonawcę w Formularzu Ofertowym.

Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszelkie koszty jakie Wykonawca poniesie w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.

Punkty przyznane za kryterium: „Termin wykonania zamówienia” będą przyznawane w skali:

Termin wykonania zamówienia Liczba punktów

Od 28 dni do 30 dni P = 0 pkt

Od 25 dni do 27 dni P = 10 pkt

Od 21 dni do 24 dni P = 25 pkt

Od 15 dni do 20 dni P = 35 pkt

Uwaga: Termin wykonania zamówienia dla części nr 5:

Maksymalnie 30 dni od dnia zawarcia umowy.

Minimalnie 15 dni od dnia zawarcia umowy.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie dłuższy niż określony maksymalny termin wykonania zamówienia, to będzie to traktowane jako niezgodność treści oferty z warunkami zamówienia i zgodnie z art. 226 ust. 1 pkt. 5 ustawy, spowoduje odrzucenie oferty.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje w ofercie krótszy niż określony minimalny termin wykonania zamówienia, przyznana za to kryterium ocena będzie równa ocenie przyznanej za zaproponowanie minimalnego terminu wykonania zamówienia.

Punkty przyznane za kryterium: „Aspekty społeczne” (S) będą liczone w następujący sposób:

Wykonawca otrzyma 5 pkt jeżeli wykaże, że przez cały okres trwania umowy będzie zatrudniał na podstawie umowy o pracę co najmniej 1 osobę bezrobotną w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy, w wymiarze minimum 1/4 etatu, do czynności związanych z realizacją przedmiotu umowy. Umowa o pracę zostanie zawarta nie wcześniej w dniu ogłoszenia o zamówieniu oraz nie później niż w dniu zawartej umowy Zamawiającego z Wykonawcą i będzie utrzymana minimum do momentu zrealizowania przedmiotu zamówienia tj. do protokolarnego odbioru cz. 2 zamówienia.

Wykonawca otrzyma 0 pkt w przypadku, gdy nie zadeklaruje zatrudnienia osoby bezrobotnej o której mowa w pkt a).

Wykonawca podaje aspekty społeczne w interaktywnym formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ oraz w pomocniczym zestawieniu cenowym stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ (dot. 5 części zamówienia).

W przypadku braku w formularzu ofertowym i pomocniczym zestawieniu cenowym deklaracji ze strony wykonawcy, dotyczącej zatrudnienia osoby, o której mowa w pkt a) zamawiający nie przyzna wykonawcy punktów w tym kryterium.

Ogólna liczba punktów zostanie obliczona wg następującego wzoru:

$P = C + T + S$

gdzie:

P – ogólna liczba punktów przyznana ofercie,

C – liczba punktów przyznanych danej ofercie za cenę,

T – liczba punktów przyznanych danej ofercie za termin wykonania zamówienia,

S – liczba punktów przyznanych danej ofercie za „aspekty społeczne”.

11. Jeżeli będą oferty o takiej samej liczbie punktów, Zamawiający wybierze ofertę która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

12. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty nie podlegające odrzuceniu.

13. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie

wskazany przez Zamawiającego.

4.3.2.) Sposób określania wagi kryteriów oceny ofert: Procentowo

4.3.3.) Stosowane kryteria oceny ofert: Kryterium ceny oraz kryteria jakościowe

Kryterium 1

4.3.5.) Nazwa kryterium: Cena

4.3.6.) Waga: 60

Kryterium 2

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Termin wykonania zamówienia

4.3.6.) Waga: 35

Kryterium 3

4.3.4.) Rodzaj kryterium: inne.

4.3.5.) Nazwa kryterium: Aspekty społeczne

4.3.6.) Waga: 5

4.3.10.) Zamawiający określa aspekty społeczne, środowiskowe lub innowacyjne, żąda etykiet lub stosuje rachunek kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryterium oceny ofert: Tak

4.3.11.) Określenie aspektów społecznych, środowiskowych lub innowacyjnych, etykiet lub rachunku kosztów cyklu życia w odniesieniu do kryteriów oceny ofert:

zgodnie z art. 242 ust. 2 ustawy - aspekty społeczne

SEKCJA V - KWALIFIKACJA WYKONAWCÓW

5.1.) Zamawiający przewiduje fakultatywne podstawy wykluczenia: Nie

5.3.) Warunki udziału w postępowaniu: Nie

5.5.) Zamawiający wymaga złożenia oświadczenia, o którym mowa w art.125 ust. 1 ustawy: Tak

5.6.) Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu: W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu Zamawiający żąda złożenia podmiotowych środków dowodowych:

a) oświadczenie wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej – według Załącznika nr 7 do SWZ;

5.8.) Wykaz przedmiotowych środków dowodowych:

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie, że oferowane produkty spełniają określone przez Zamawiającego wymagania.

2. Przedmiotowe środki dowodowe wymagane od Wykonawcy obejmują:

1) Dla części nr 1-4:

a) Pomocnicze zestawienie cenowe (Załącznik nr 2)

2) Dla części nr 5:

a) Pomocnicze zestawienie cenowe (Załącznik nr 2);

b) Certyfikat Microsoft potwierdzający poprawną współpracę oferowanych modeli komputerów z wymagany systemem operacyjnym (załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL) (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela);

c) Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu oraz deklarację zgodności CE (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela);

d) Certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <http://www.epeat.net> – wymaga się wydruku ze strony internetowej (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela);

e) TCO Certified All-in-One PCs 9 oraz TCO Certified Edge All-in-One PCs - wymagany certyfikat lub wpis dotyczący oferowanego modelu komputera w internetowym katalogu <https://tcocertified.com> - dopuszcza się wydruk ze strony internetowej (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela);

f) Oświadczenie wykonawcy (lub jego przedstawiciela w Polsce) potwierdzające, że serwis sprzętów będzie realizowany przez Producenta lub Autoryzowanego Partnera Serwisowego producenta. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzację producenta komputera – dokumenty potwierdzające załączyć do oferty. (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela);

g) Kartę katalogową producenta urządzenia wraz ze szczegółową specyfikacją oferowanego sprzętu wskazującą jednoznacznie oferowany model (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela, przełącznika sieciowego 24 portowego, punktu dostępowego);

h) Oświadczenie wykonawcy lub producenta sprzętu o udzieleniu gwarancji na okres minimum 36 miesięcy (dot. komputerów All-In-One dla uczniów i nauczyciela);

5.9.) Zamawiający przewiduje uzupełnienie przedmiotowych środków dowodowych: Tak

5.10.) Przedmiotowe środki dowodowe podlegające uzupełnieniu po złożeniu oferty:

3. Jeżeli Wykonawca niełoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie.

4. Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści przedmiotowych środków dowodowych.

5.11.) Wykaz innych wymaganych oświadczeń lub dokumentów:

7. Wraz z ofertą Wykonawca jest zobowiązany złożyć:

1) pomocnicze zestawienie cenowe do formularza interaktywnego – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SWZ;

2) aktualne na dzień składania ofert oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 4 do SWZ;

3) oświadczenie wymagane od Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO – zgodnie ze wzorem stanowiącym

Załącznik nr 5 do SWZ;

4) dokumenty, z których wynika prawo do podpisania oferty, w tym pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy);

5) przedmiotowe środki dowodowe.

SEKCJA VI - WARUNKI ZAMÓWIENIA

6.1.) Zamawiający wymaga albo dopuszcza oferty wariantowe: Nie

6.3.) Zamawiający przewiduje aukcję elektroniczną: Nie

6.4.) Zamawiający wymaga wadium: Nie

6.5.) Zamawiający wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy: Nie

6.7.) Zamawiający przewiduje unieważnienie postępowania, jeśli środki publiczne, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia nie zostały przyznane: Tak

SEKCJA VII - PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY

7.1.) Zamawiający przewiduje udzielenia zaliczek: Nie

7.3.) Zamawiający przewiduje zmiany umowy: Tak

7.4.) Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia:

1. Istotne postanowienia umowy zawiera Wzór umowy – Załącznik nr 6 do SWZ.

2. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych we wzorze umowy.

3. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w Umowie w niżej określonym zakresie, w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

1) w zakresie terminu wykonania przedmiotu umowy, gdy wykonanie przedmiotu umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1:

a) jest niemożliwe wskutek działania siły wyższej, o okres działania siły wyższej oraz okres niezbędny do usunięcia skutków działania siły wyższej,

b) jest niemożliwe z przyczyn, za które Zamawiający ponosi odpowiedzialność, o okres trwania tych przyczyn,

c) w przypadku braku produkcji lub wstrzymania produkcji materiałów potrzebnych do realizacji przedmiotu zamówienia, o okres trwania tych przyczyn,

3) zmiana postanowień umowy co do zakresu świadczenia Wykonawcy w sytuacji:

a) zaistnieniem nieprzewidzianych i niezależnych od Wykonawcy okoliczności powodujących niecelowość, zbędność, czy bezzasadność realizacji poszczególnych elementów przedmiotu zamówienia z punktu widzenia realizowanego zamówienia, jego społeczno-gospodarczego przeznaczenia lub interesu Zamawiającego.

3. Strony dopuszczają zmianę postanowień niniejszej umowy w przypadku zaistnienia innych przesłanek, o których mowa w art. 455 Prawo zamówień publicznych.

4. Zmiana umowy wymaga dla swej ważności, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

7.5.) Zamawiający uwzględnił aspekty społeczne, środowiskowe, innowacyjne lub etykiety związane z realizacją zamówienia: Tak

7.6.) Zamawiający przewiduje następujące wymagania związane z realizacją zamówienia:

obejmujące, zgodnie z art. 96 ustawy: - aspekty społeczne

SEKCJA VIII – PROCEDURA

8.1.) Termin składania ofert: 2025-02-27 10:00

8.2.) Miejsce składania ofert: Ofertę należy złożyć na Platformie e-Zamowienia. Wykonawca przygotowuje ofertę przy pomocy interaktywnego „Formularza ofertowego” udostępnionego na Platformie e-Zamówienia i zamieszczonego w podglądzie postępowania w zakładce „Informacje podstawowe”. 3. Instrukcja składania oferty na platformie e-zamowienia: <https://ezamowienia.gov.pl/filmy/skladanie-przez-wykonawce%CC%A8-formularza-ofertowego/>

8.3.) Termin otwarcia ofert: 2025-02-27 10:30

8.4.) Termin związania ofertą: 30 dni